

Oefening DOS

1. Ga naar www.dos-hsmarnix.nl en login met de aangeleverde gebruikersnaam en wachtwoord.

2. Klik in het liftpaneel op Basisschool



3. Kies voor “basisschool kiezen of toevoegen”



4. Kies voor “basisschool toevoegen”



5. Vul in bij naam en adres: Jouw naam + praktijkonderzoek (1 woord)

Vul verder alle invulvelden met kruisjes.

A screenshot of a form titled 'Voeg je basisschool toe'. It contains several input fields with placeholder text: 'Naam en adres' (Name: Harriet Zuidervaart - CANON), 'Adres' (xx), 'Postcode \ Plaats' (xx xx), 'Telefoonnummer \ Faxnummer' (xx xx), 'E-mailadres' (h.zuidervaart@hsmarnix.nl), and 'Website' (xx).

6. Selecteer een thema uit de lijst of vul deze in. Scroll helemaal naar beneden en klik op Toevoegen

A screenshot of the 'Beschrijving van het thema' section of the form. It shows radio buttons for 'Inzichtvragen' and 'Leerlijn Techniek groep3'. Below is a text input field with the placeholder 'Vul een thema in'. A large red arrow points downwards towards the 'Mede studenten' section, which includes a checkbox for 'En werken meerdere studenten van Marnix Academie op deze basisschool.' and a '< Toevoegen >' button.

7. Om jouw mentor/ico ook toegang te geven doe je het volgende:

1. Klik op mentor toevoegen
2. Vul naam en e-mail adres in
3. Klik op toevoegen

Er wordt een inlognaam en wachtwoord naar jouw mentor verzonden.



8. Nu kun je pagina's toevoegen

- Klik op Nieuwe pagina toevoegen
- Klik op Pagina bewerken



9. Geef de pagina de titel:

- Home (Dit wordt zichtbaar als knop).
Klik nu onderaan de pagina op de knop opslaan



10. Klik op de knop terug om naar het scherm te gaan waar je meer pagina's kunt toevoegen.

Maak de volgende pagina's

- Home
- Inleiding
- Werkplan
- Uitvoering
- Materialen
- Conclusie



Pagina's bewerken

1. Plaats een titel bovenaan de pagina met daaronder een stuk tekst van ongeveer 50 woorden.

2. Afbeelding invoegen

1. Klik op het icoontje met de boom
2. Klik op bladeren om jouw afbeelding te selecteren
3. Selecteer jouw afbeelding (jpg) op jouw PC
4. Klik dan op de groene pijl om de afbeelding te uploaden
5. Klik nu op de grootte van de afbeelding bijvoorbeeld 400px.
6. Klik als laatste op invoegen.



3. Links maken

1. Type de naam in van de link bijvoorbeeld Hyves
2. Selecteer het woord Hyves
3. Klik op het hyperlink icoontje
4. Het volgende scherm komt in beeld
5. Vul het http:// adres in
6. Vul in bij bestemming: Openen in nieuw venster

| Algemene eigenschappen | |
|------------------------|---|
| URL link | <input type="text" value="http://www.hyves.nl"/> |
| Bladwijzers | <input type="text" value="---"/> |
| Bestemming | <input type="text" value="Openen in nieuw venster (_blank)"/> |
| titel | <input type="text"/> |
| Stijl | <input type="text" value="-- geen --"/> |

4. Link naar een wordbestand

Maak een link maken naar een wordbestand -



Verstuur de link per mail

Verstuur nu de URL naar Jans Koene j.koene@hsmarnix.nl Kopieer het adres en plak dit in een e-mail.

Verleden van NL – gezamenlijke opdracht

Ga naar de kennisomgeving en selecteer het besloten deel van jullie kennisomgeving

In dit deel **MAG ALLES!!!**



Bedenk wat voor een werkstructuur jullie willen maken. Bijvoorbeeld:

- Maak een pagina planning
- Maak een pagina opmerkingen
- Maak een pagina bronnen



Definitieve pagina's publiceren

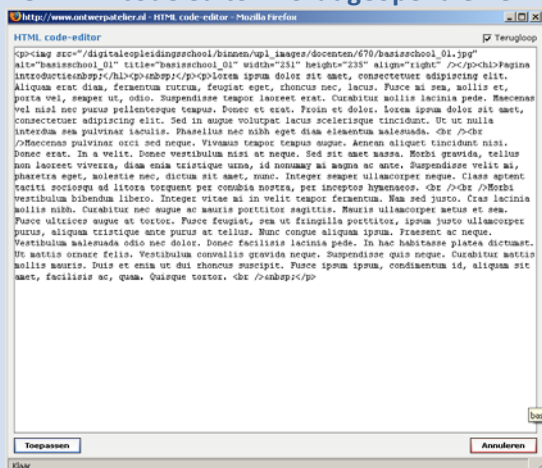
Ga naar de kennisomgeving en selecteer Kennisomgevingen



Je kunt pagina's uit de besloten kennisomgeving kopiëren naar het gepubliceerde deel.

Dit gaat als volgt:

1. Ga eerst naar je besloten kennisomgeving en open de pagina die je wilt kopiëren en bewerk deze pagina.
2. Klik nu in de werkbalk op de knop HTML
3. De HTML code editor wordt geopend en er verschijnt HTML code in een venster



4. Selecteer alle HTML code en druk op Ctrl – C (kopiëren)
5. Ga nu naar de gepubliceerde kennisomgeving – maak een nieuwe pagina en geef deze een titel.
6. Bewerk de pagina en klik weer op de knop HTML. Plak (Ctrl – V) nu de code in dit venster en klik op toepassen.

Klik je op de knop openbaar maken dan is de pagina zichtbaar voor iedereen. Via <http://www.dos-hsmarnix.nl> onder de knop kennisomgevingen is deze pagina / website te bereiken.